



Beloningsbeleid

Stichting De Nationale Algemeen Pensioenfonds

Versie 4.2

Datum: 25 maart 2025

Inhoud

1.	Inleiding en algemene uitgangspunten	3
2.	Begripsbepalingen	4
3.	Vergoedingsgerechtigden	5
4.	Vergoedingen	6
5.	Vergoeding van kosten.....	7
6.	Uitbestedingspartijen.....	8
7.	Slotbepalingen.....	8

1. Inleiding en algemene uitgangspunten

In de Pensioenwet en de Code Pensioenfondsen is vastgelegd dat pensioenfondsen een beheerst beleid inzake beloningen voeren.

Het bestuur van Stichting De Nationale Algemeen Pensioenfonds hanteert de volgende uitgangspunten:

- Het fonds voert inzake beloningen een beheerst en duurzaam beleid, dat niet aanmoedigt tot het nemen van meer risico's dan voor het fonds aanvaardbaar is.
- Het fonds heeft schriftelijk beleid inzake beloningen vastgelegd en draagt er zorg voor dit beleid te implementeren en in stand te houden. Het beleid is afgestemd op de omvang en organisatie van het fonds en op de aard, omvang en complexiteit en is in overeenstemming met de werkzaamheden, het risicoprofiel, de doelstellingen, het langetermijnbelang, de financiële stabiliteit en de prestaties van het fonds als geheel, en draagt bij aan een deugdelijk, prudent en doeltreffend bestuur van het fonds.
- Het beleid inzake beloningen onderkent de beloningscomponenten en beloningsstructuren die ertoe zouden kunnen bijdragen dat het fonds meer risico's neemt dan aanvaardbaar is, alsmede de te volgen procedures en maatregelen die dergelijke beloningscomponenten en beloningsstructuren voorkomen en beheersen.
- Het fonds verklaart het beleid ook van toepassing op derden waaraan werkzaamheden worden uitbesteed tenzij de derde valt onder een richtlijn, genoemd in artikel 2, tweede lid, onderdeel b, van richtlijn 2016/2341/EU¹. Indien de derde valt onder een dergelijke richtlijn, genoemd in artikel 2, tweede lid, onderdeel b, van richtlijn 2016/2341/EU heeft het fonds zicht op het beloningsbeleid van de derde aan wie werkzaamheden worden uitbesteed en betreft het fonds het beloningsbeleid bij de keuze voor de derde waaraan de werkzaamheden worden uitbesteed
- Het fonds maakt het beleid inzake beloningen openbaar.
- Het fonds evalueert en actualiseert het beleid inzake beloningen ten minste driejaarlijks.

Het bestuur houdt rekening met de normen 39 tot en met 42 van de Code Pensioenfondsen inzake beloningsbeleid. Deze normen zijn hieronder integraal overgenomen. De uitwerking van deze normen voor het fonds is in artikel 3 en verder vastgelegd:

- Het pensioenfonds voert een beheerst en duurzaam beloningsbeleid voor de beloning van de leden van de organen van het pensioenfonds, aan commissies verbonden adviseurs en medebeleidsbepalers. Dit beleid is in overeenstemming met de doelstellingen van het pensioenfonds.

¹ Dit betreft de volgende derden: instellingen voor collectieve belegging in effecten (icbe's), verzekerings- en herverzekeringsbedrijf, beheerders van alternatieve beleggingsinstellingen, kredietinstellingen en beleggingsondernemingen en markten voor financiële instrumenten.

Ook is het beleid passend gelet op de bedrijfstak, onderneming of beroepsgroep waarvoor het pensioenfonds de pensioenregelingen uitvoert

- De beloningen staan in redelijke verhouding tot verantwoordelijkheid, functie-eisen en tijdsbeslag.
- Het bestuur is terughoudend als het gaat om prestatiegerelateerde beloningen. Prestatiegerelateerde beloningen zijn niet hoger dan 20 procent van de vaste beloning en zijn niet gerelateerd aan de financiële resultaten van het fonds.
- Het bestuur verstrekt bij tussentijds ontslag van een bestuurslid zonder arbeidsovereenkomst of van een lid van het intern toezicht geen transitie of ontslagvergoeding. Bij ontslag van een andere medebeleidsbepaler moet een eventuele transitie- of ontslagvergoeding passend zijn gelet op de functie en de ontslagreden.

2. Begripsbepalingen

Artikel 1 Begrippen

In deze regeling wordt verstaan onder:

- a. het fonds:
Stichting De Nationale Algemeen Pensioenfonds;
- b. het bestuur:
het bestuur van het fonds;
- c. het belanghebbendenorgaan:
het belanghebbendenorgaan per collectiviteitskring van het fonds;
- e. commissie:
een door het bestuur ingestelde adviescommissie;
- f. bestuursbureau:
het door het bestuur ingestelde bestuursbureau;
- g. uitbestedingspartij:
een derde partij waaraan door het bestuur werkzaamheden zijn uitbesteed;
- h. Vergadering van Belanghebbendenorganen:
het overkoepelende orgaan, in geval er meer dan één collectiviteitskring operationeel is, waarin de voorzitters van de Belanghebbendenorganen zitting hebben en aan wie bepaalde advies- en goedkeuringsrechten toekomt;

- i. vergoedingen:
- de onkostenvergoeding die de in artikel 3 van deze regeling benoemde vergoedingsgerechtigden ontvangen, welke dient ter compensatie van de tijd en middelen, die de vergoedingsgerechtigden besteden ter invulling van hun taken en bevoegdheden, voor het bijwonen van vergaderingen en interne en/of collectieve opleidingsactiviteiten van en ten behoeve van het fonds, alsmede externe bijeenkomsten en/of individuele opleidingsactiviteiten.

3. Vergoedingsgerechtigden

Artikel 2 Bestuur

1. Leden van het bestuur zijn vergoedingsgerechtigd.
2. Het fonds kent geen variabele beloning of prestatie gerelateerde beloning toe aan leden van het bestuur.
3. De bestuurdersleden ontvangen een vaste vergoeding per maand. Bij een tussentijdse benoeming of tussentijds aftreden geldt een vergoeding naar evenredigheid. In de vergoeding zijn eventueel bijkomende kosten, zoals reis- en verblijfkosten in Nederland, niet inbegrepen.
4. Voor zover bestuurders niet in loondienst van het fonds zijn, is het te ontvangen maandbedrag exclusief BTW. Afhankelijk van de situatie van waaruit een bestuurder werkzaamheden voor het fonds verricht kan wel of niet sprake zijn van BTW-belaste werkzaamheden. Indien BTW verschuldigd is, wordt dit bij het fonds in rekening gebracht.

Artikel 3 Belanghebbendenorgaan

1. Leden van het belanghebbendenorgaan zijn vergoedingsgerechtigd.
2. Leden van het belanghebbendenorgaan kunnen een vaste onkostenvergoeding ontvangen.
3. Leden van het belanghebbendenorgaan hebben recht op een vergoeding van reiskosten indien en voor zover deze niet wordt vergoed door de werkgever van betrokkene. De vergoeding voor reiskosten gemaakt met het eigen vervoer bedraagt een door het bestuur vast te stellen bedrag per kilometer. Indien gebruik gemaakt wordt van het openbaar vervoer kunnen de kosten voor reizen in de eerste klas worden vergoed, met dien verstande dat de reiskosten niet vergoed worden indien geen origineel vervoersbewijs wordt overgelegd.
4. Leden van het belanghebbendenorgaan die op grond van lid 1 voor een (onkosten)vergoeding in aanmerking komen, declareren de vergoeding achteraf. Over de vergoeding wordt in beginsel door de leden geen BTW in rekening gebracht.

Artikel 4 Commissie

1. Externe leden van de door het bestuur ingestelde commissies zijn vergoedingsgerechtigd. De hoogte en voorwaarden van de vergoeding worden door het bestuur vastgesteld.

Artikel 5 Bestuursbureau

1. De interne medewerkers van het bestuursbureau ontvangen een vaste vergoeding per maand. De medewerkers krijgen geen variabele beloning die afhankelijk is van de resultaten van het fonds.
2. De hoogte van de vergoeding voor externe medewerkers wordt vastgelegd in een overeenkomst tussen het fonds en de betreffende medewerker dan wel het bedrijf vanuit welke hij gedetacheerd is.

Artikel 6 Bewijsvoering

1. De notulen van een vergadering strekken tot uitsluitend bewijs dat de vergoedingsgerechtigden de desbetreffende vergadering hebben bijgewoond.

4. Vergoedingen

Artikel 7 Hoogte van de vergoedingen

1. De hoogte van de vergoeding voor de uitvoerende bestuursleden wordt bepaald door de niet-uitvoerende bestuursleden.
2. De hoogte van de vergoedingen voor de niet-uitvoerende bestuursleden, waaronder begrepen de voorzitter, wordt bepaald door het bestuur.
3. De hoogte van de onkostenvergoeding van de leden van het belanghebbendenorgaan wordt bepaald door de niet-uitvoerende bestuursleden.
4. De hoogte van de vergoeding voor bestuursleden wordt vastgelegd in een overeenkomst tussen het fonds en het betreffende bestuurslid. Uitvoerend bestuurders zijn in loondienst en voor hen is dit vastgelegd in een arbeidsovereenkomst.
5. De beloningen zijn bij het indiensttreden van een bestuurder niet hoger dan de norm bepaald in de Wet normering topinkomens (Wnt). De beloningen van het bestuur worden jaarlijks aangepast conform artikel 2.3 lid 2 Wnt.

Artikel 8 Opschorten en stopzetten van de vergoedingen

1. Indien leden van het bestuur die niet in loondienst zijn van het fonds, leden van commissies of leden van het belanghebbendenorgaan drie opeenvolgende vergaderingen niet bijwonen, is de voorzitter van het bestuur bevoegd te besluiten tot opschorting dan wel tijdelijke stopzetting van de uitbetaling van de vergoeding.
2. Vergoedingen eindigen in elk geval bij het eindigen van het lidmaatschap van het bestuur, de commissie of het belanghebbendenorgaan, bij het beëindigen van de arbeidsovereenkomst van een interne medewerker of het beëindigen van de overeenkomst met de externe medewerker dan wel het bedrijf vanuit welke hij/zij gedetacheerd is.
3. In geval van schorsing van een bestuurslid die niet in loondienst is van het fonds, een commissielid, dan wel een externe medewerker van het fonds, wordt de vergoeding stilgelegd. In het geval dat de schorsing niet leidt tot aftreden of vertrek, zal de vergoeding alsnog plaatsvinden over de periode van schorsing.
4. In geval van ziekte (langer dan een maand) van een bestuurslid die niet in loondienst is van het fonds, een commissielid, een lid van het belanghebbendenorgaan dan wel een externe medewerker van het fonds, zal het bestuur beslissen over voortzetting van de vergoeding.
5. Er zal geen vergoeding wegens ontslag gegeven worden aan een bestuurslid die niet in loondienst is van het fonds, een commissielid, lid van het belanghebbendenorgaan dan wel een externe medewerker van het bestuursbureau.

5. Vergoeding van kosten van opleiding

Artikel 9 Kosten opleidingen en geschiktheidsbevordering

1. Bestuursleden en leden van het belanghebbendenorgaan hebben recht op een vergoeding van de kosten voor deelname aan een externe bijeenkomst of individuele opleidingsactiviteit, indien van het bijwonen van de betreffende bijeenkomst of opleidingsactiviteit vooraf een schriftelijke opgave bij het fonds is ontvangen en goedgekeurd door de bestuursvoorzitter. Indien de bestuursvoorzitter zelf toestemming wenst, verleent het bestuur deze toestemming. Niet-uitvoerend bestuurders kunnen opleidingskosten die niet specifiek ten behoeve van DNAPF worden gemaakt, naar rato verdelen over de pensioenfondsen waar zij een bestuursfunctie bekleden en in die verhouding indienen in bij DNAPF.

Het bestuur stelt jaarlijks als onderdeel van het opleidingsplan een begroting op ten behoeve van individuele en collectieve opleidingen en geschiktheidsbevordering.

6. Uitbestedingspartijen

Artikel 10 Beloningen uitbestedingspartijen

1. Het fonds kan een deel van zijn activiteiten uitbesteden aan andere partijen. Alvorens tot uitbesteding van de werkzaamheden over te gaan, beoordeelt het fonds of de uitbestede partij een beheerst en duurzaam beloningsbeleid voert dat aansluit op het beloningsbeleid van het fonds. Ingeval er sprake is van uitbestedingspartijen waarop de richtlijn, genoemd in artikel 2, tweede lid, onderdeel b, van richtlijn 2016/2341/EU van toepassing is, heeft het bestuur in ieder geval zicht op het beloningsbeleid van de uitvoerder aan wie werkzaamheden worden uitbesteed en betreft het beloningsbeleid bij de keuze voor de derde waaraan de werkzaamheden worden uitbesteed. De uitbestedingspartij waarborgt dat het door uitbestedingspartij gevoerde beloningsbeleid niet aanmoedigt tot het nemen van meer risico dan voor het fonds aanvaardbaar is. De procedures die gevolgd worden bij de selectie van uitbestedingspartijen zijn verder uitgewerkt in het uitbestedingsbeleid van het fonds.

7. Slotbepalingen

Artikel 11 Begrenzing

1. Alleen kosten genoemd in deze regeling komen voor vergoeding in aanmerking.

Artikel 12 Transparantie

1. Deze regeling wordt gepubliceerd op de website van het fonds. In het jaarverslag van het fonds rapporteert het bestuur over de werkelijk betaalde vergoedingen aan het bestuur en de werkelijk gemaakte kosten in het kader van deze regeling.

Artikel 13 Hardheid en onvoorziene gevallen

1. In gevallen waarin onverkorte toepassing van de regeling in een bijzonder geval tot onaanvaardbare hardheid leidt, kan het bestuur een beslissing nemen die afwijkt van de bepalingen van deze regeling.
2. In onvoorziene gevallen beslist het bestuur.

Artikel 14 Onderhoud, beheer en vaststelling

Beloningsbeleid

1. Het bestuur heeft dit beloningsbeleid vastgesteld op 20 januari 2022 en vervolgens aangepast en goedgekeurd op xx maand 2025. Dit beleid wordt driejaarlijks geëvalueerd en indien nodig aangepast, gehoord het advies van de Vergadering van Belanghebbendenorganen.